

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУПО Снайпер Х

 Будлов О.В.

« 01 » инв. 04 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Частного учреждения профессионального образования «Снайпер Х»

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Частного учреждения профессионального образования «Снайпер Х» (далее Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося коллегиальным органом управления Учреждения.

В своей деятельности Общее собрание работников (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, настоящим положением. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждения в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- ✓ организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;
- ✓ определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- ✓ привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- ✓ создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;
- ✓ решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
- ✓ решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- ✓ помощь директору в разработке локальных актов Учреждения;
- ✓ разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- ✓ внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- ✓ принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- ✓ внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;

- ✓ внесение предложений о поощрении работников Учреждения;

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- ✓ принятие Положения об Общем собрании работников Учреждения;
- ✓ обсуждение локальных нормативных актов Учреждения, касающихся деятельности Учреждения,
- ✓ проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- ✓ внесение предложений об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения;
- ✓ представление интересов Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, других организациях и учреждениях;
- ✓ рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- ✓ заслушивание публичного доклада Директора Учреждения, его обсуждение;
- ✓ подведение итогов деятельности Учреждения за год.

4. Организация деятельности Общего собрания.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса (на основании доверенности), могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который по должности является Директором Учреждения. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания:

- ✓ - организует деятельность Общего собрания;
- ✓ - информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;
- ✓ - организует подготовку и проведение заседания;
- ✓ - определяет повестку дня;
- ✓ - контролирует выполнение решений.

Общее собрание Учреждения созывается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от числа работников Учреждения.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

Решения Общего собрания:

- ✓ - считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- ✓ - после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения Директором Учреждения становятся обязательными для исполнения;
- ✓ - доводятся до всего трудового коллектива и обучающихся Учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.